2014년도 주요업무보고

총 무 과

2014년도 주요업무 추진계획

1. 기록물 지도점검 및 폐기 실시

▪ 기록물관리 실태 지도점검을 통해 기록물관리 개선대책 수립 ▪ 보존기간 경과 기록물에 대한 평가 및 폐기를 통한 기록물 정리

□ 기록물 관리실태 지도점검 실시

○ 일　　시 : 하반기 중 1회

○ 대　　상 : 실과소단, 읍면

○ 내　　용

- 수기결재문서, 각종 대장 및 장부 등록 관리 실태
- 회의록, 시청각 기록물 등 등록 관리 실태
- 기록물 보관 상태, 기록물 보존용품 사용 여부
- 문서고 관리 실태 등

□ 기록물 평가 및 폐기 실시

○ 일　　시 : 하반기 중

※ 공공기록물 관리에 관한 법률 제27조(기록물의폐기)에 근거

○ 대　　상 : 보존기간 경과 10년 이하 한시기록물

○ 절　　차 : 생산기관 의견조회 ⇒ 전문요원 심사 ⇒ 기록물평가 심의회 심의 ⇒ 폐기 및 재분류

2. 비상대비태세 확립

▪ 전시 또는 국가비상사태 대비 비상대비태세 확립 ▪ 실효성 있는 민방위 교육·훈련 실시로 유사시 대응력 제고 ▪ 비상대비계획 검토·보완을 통한 전시 업무수행 절차 숙달

□ 통합방위협의회 개최

○ 목　　적 : 전시대비 및 재난·테러로부터 국민을 위한 전방위적 통합방위태세 점검 및 민·관·군·경 유기적 협조체제 구축

○ 시　　기 : 분기별 1회(연 4회) ※ 1분기 3. 6일, 2분기 5. 30일 기 실시

○ 대　　상 : 성주군 통합방위협의회 위원 13명

□ 민방위 교육·훈련 실시

○ 기본교육

- 기　　간 : 2014. 4. 15(화) ~ 18(금) [4일간] ※ 보충교육 하반기 실시
- 장　　소 : 문화예술회관
- 대　　상 : 1 ~ 4년차 민방위대원
- 내　　용 : 민방위 대원의 임무 수행 상 필요한 지식과 기술 연찬

○ 비상소집훈련

- 기　　간 : 2014. 6. 26(목) ※ 보충훈련 하반기 실시
- 장　　소 : 마을별 지정장소 및 소속 직장
- 대　　상 : 5년차 이상 민방위대원[만40세(1974년생)까지]
- 내　　용 : 민방위대원 응소능력 점검, 임무 고지 및 역할 교육

○ 민방공대피 훈련

- 시　　기 : 연 2회 ※ 6. 20(금) 화재대피 훈련 기 실시
- 대상지역 : 성주읍 일원
- 내　　용 : 재난·재해 및 민방공 상황 발생에 따른 주민 대피훈련 실시

□ 2014 을지연습 실시

○ 기　　간 : 2014. 8. 18(월) ~ 21(목) [4일간]

※ 8. 18(전쟁이전, D-1), **8. 19(전쟁발발, D)**, 8. 20(전쟁지속, D+1), 8. 21 (전쟁지속, D+2)

○ 내　　용 : 도상연습, 국지도발대비훈련, 전시주요현안토의, 실제훈련 등

○ 자체강평 : 충무계획의 실효성 검증, 문제점 도출 및 보완

3. 능력 중심, 일 중심 조직구현

▪ 사람, 일, 성과 중심의 조직체계를 구축하여 조직의 효율성 극대화
▪ 선의의 경쟁을 통한 능력 위주의 인사운영으로 개인 역량강화

□ 전 직원이 공감하는 투명인사 실현

○ 예측 가능한 인사운영 : 정기인사(상하반기 2회), 수시인사

- 정기인사 시 사전에 인사일정 전 직원 공개

○ 『인사 도우미』 게시판 연중 운영(상반기 64명 신청)

- 전보희망, 개인고충 수렴 등 개방과 소통의 인사운영

□ 능력과 성과중심의 근무평정제도 운영

○ 성과우수자, 국·도비 확보, 중앙부처표창 기여자 인센티브 부여

○ 징계, 직무태만, 불친절 등 민원야기 공무원 페널티 부여

○ 근무성적평정 결과 인사시스템을 통해 개인별 공개(3일간)

• 상반기 2. 3 ~ 2. 5 실시

□ 사무 및 인력의 효율적 배분을 위한 조직관리

○ 장기근무자 순환전보를 통한 조직의 유연성 및 역동성 강화

○ 필요시 조직개편을 통한 부서별 업무의 유사·중복 기능 조정

4. 화합과 소통의 열린 군정 구현

▪ 군민 및 직원과의 대화를 통한 의견수렴으로 화합 분위기 조성
▪ 소통과 공유를 통한 군민의 눈높이에 맞춘 열린 군정 구현

□ 추진방향

○ 읍·면 방문, 기관장 회의, 간담회 등 다양한 경로를 통한 의견수렴

○ 주요 군정현안에 대한 정보 공유로 열린 군정 구현

□ 추진현황

○ 군민과의 소통

• 읍·면 방문, 간담회 등 다양한 소통의 장 마련

- 읍·면 생활현장 방문 : 10개 읍·면 방문
(2. 4 ~ 2. 18 실시, 건의사항 108건)
- 관내 기관장과의 회의 : 연 5회(6. 24 실시)
- 표창 수상자와 간담회 : 월 1회(상반기 5회, 56명 참석)
- 반상회보(소식지) 제작 : 월 1회(상반기 7회, 154,000부 제작)
- 읍·면 민원현장 방문 : 현안 발생시 수시

○ 직원과의 소통

• 소수직렬 및 고충이 있는 공직자와 면담(개인 및 단체) 실시

• 무기 및 기간제 근로자의 고충 및 의견수렴 등

□ 기대효과

○ 군민과의 대화를 통한 군정참여 기회제공 및 공감대 형성

○ 다양한 계층의 의견수렴으로 군정 발전 및 소통의 장 구현

5. 지역동향의 신속한 보고체계 확립

▪ 지역의 안정·화합과 군정의 발전을 위하여 주민의 여론수렴과 각종 사건·사고, 행사 등 지역의 각종 동향에 대한 신속한 보고 체계 확립

□ 지역동향 파악 철저

○ 관내 교통·화재사고 등 각종 사건·사고

○ 경찰서, 소방서 등 유관기관 및 각종 사회단체 행사

○ 출향인사 고향방문 등 주요인사 동정

□ 지역여론 수렴 및 관리 강화

○ 신속한 상황보고체계 확립

• 신속한 보고는 동향의 생명이므로 시기를 놓쳐 보고하는 사례가 없도록 상시 보고체계 유지(상반기 1일 평균 7건 정도 접수)
[리별 담당자(이·반장)/사회단체 등 ⇒ (읍·면) ⇒ 군]

• 집단민원이 예상되는 사항에 대해서는 집중관리를 통해 민원이 발생하지 않도록 사전에 예방

○ 유관기관과의 협조 강화

• 경찰서, 소방서 등 유관기관과 상호 정보교환 등을 통해 내실 있는 동향관리

• 집단민원에 대한 집회 정보 및 대응방안 공유, 공동대처

○ 인적네트워크 강화

• 각종 기관, 사회단체, 향우회, 농민회 등의 주요 인사들과 인적 네트워크 강화

6. 자기주도적 상시학습제도 운영

▪ 교육을 통한 업무의 전문성 및 문제해결 능력 배양으로 급변하는 행정환경 변화에 적극 대처하고, 다양한 주민욕구에 부응하여 21세기를 선도하는 참된 공직자상 확립

□ 추진방향

○ 자기개발계획에 의한 집합 및 사이버교육 강화

○ 자신의 업무와 관련 있는 전문교육 강화 및 교육실적 종합 관리

□ 추진현황

○ 교육훈련 활성화를 위한 부서장 책임제 운영

- 직원별 업무역량을 배양할 수 있도록 교육훈련 강화 지도
- 부서장 책임 하에 교육훈련 이수실적 분기별 점검 확인

○ 집합교육 자율교육생 선발제도 운영(상반기 161명 집합교육 지원)

- 직무관련 전문기관 위탁교육 강화로 업무처리의 전문성 강화
- 직원 소양교육 및 희망 교육과정 반영으로 교육효과 극대화

○ 신규임용 공직자 자체집합교육 실시 : 1. 20 ~ 1. 24(1주), 29명

- 공직분위기 조기 파악으로 조직 적응도 제고
- 교육을 통한 직무처리 능력 배양과 대민업무처리 능력 향상

□ 기대효과

○ 자기주도 상시학습을 통한 전문성 강화 및 문제해결 능력 배양

○ 상시학습 지원체계 마련으로 자기개발 학습 분위기 조성

7. 지역교육기반 강화

▪ 특색있는 맞춤형 교육 지원으로 지역교육기반을 강화하고 인재육성기금 운영의 효율성을 확보하여 장학금의 안정적 지원과 운영을 도모코자 함

□ 사업개요

○ 사 업 비 : 20억원 정도(교육경비 보조금 및 장학금)

○ 초·중·고등학교 학력신장사업 및 지역교육여건 개선을 위한 다양한 교육시책 추진

○ 장학사업의 지속적인 추진으로 학력신장 효과 거양과 학부모의 교육경비 부담 완화

□ 지원현황

○ 초·중·고등학교 학력신장사업 추진 : 8.6억원 정도

- 영어 등 특기적성 및 방과 후 특별수업비 지원 등
- 성주영어체험학습센터 운영비 지원

○ 지역교육여건 개선 : 9.4억원 정도

• 관내 초·중학생 전면 무상급식 및 친환경농수축산물 학교급식비 지원

• 학교별 기숙사비 지원 등 학부모 교육경비 부담 완화

○ 초·중·고 성적우수자 및 명문대 진학자 장학금 지원 : 1억8천만원 정도

※ 1학기분 238명 1억1천만원 지급, 2학기분 9월중 지급

• 2014년 6월말 현재 24억 4천만원 인재육성기금 적립

□ 향후계획

○ 초·중학생 영어체험학습운영지원 : 7월(중학생), 11월(초등학생)

8. 성주군 별고을 교육원 운영

▪ 지역인재 육성과 지역 교육환경 개선을 위한 별고을 교육원을 건립함에 따라 우수인재 육성 및 교육 경쟁력을 강화하고 인구 유출 억제를 통해 지역의 잠재적 성장동력 확보 및 주민의 학습 공간으로 활용코자 함.

□ 사업개요

○ 위　　치 : 성주군 성주읍 성주로 3258(舊성주보건소)

○ 운 영 비 : 10억원(강사임금 8억원, 교육원 운영비 2억원)

○ 시설규모 : 1,364㎡(강의실 10실, 강당1실, 학습실2실, 교무실 등)

○ 개 강 일 : 2014. 3. 3(월)

□ 운영현황

○ 교육대상 : 120명(중1~고3, 학년별 20명)

• 학생선발 : 학년별 연 2회 선발고사 실시로 우수학생 선발

○ 수업시간 : 월~금 일일 4시간

○ 수업과목 : 국어, 영어, 수학, 사회탐구, 과학탐구, 논술특강

○ 운영주체 : (재)성주군 별고을 장학회 위탁

○ 강사구성 : 원장1명, 강사11명(전임강사 6명, 시간강사 5~6명)

□ 향후계획

○ 학생 선발 원서접수 : 2014. 6. 20 ~ 7. 15

○ 학생선발 시험 : 2014. 7. 19(토) 10:00~13:00/14:00~17:00

○ 합격자 발표 : 2014. 7. 21 ~ 7. 22

○ 학생 및 학부모 상담 : 2014. 7. 21 ~ 7. 25

○ 학생 및 학부모 오리엔테이션 : 2014. 7. 25
○ 2학기 개강 : 2014. 7. 28(월)

9. 평생학습 저변 확대 강화

▪ 학습하는 사회 분위기 조성을 통해 자치단체의 경쟁력 향상으로 지역주민과의 일체감 조성 및 군정발전 동참 분위기 조성 성주 별고을 아카데미에 다양한 분야의 저명한 강사 초빙 강연으로 군민의 삶의 질 향상 및 자긍심 고취에 활용

□ 2014년도 성주 별고을 아카데미 운영
○ 기　　간 : 2014. 3월 ~ 12월(5회)
• 제59회　　: 3.21(금), 김창옥 “유쾌한 소통의 법칙”
• 제60회　　: 5.23(금), 김혜남 “건강은 건강할 때 지켜라”
• 제61회(예정) : 7.25(금), 신상훈 “창의와 성공을 끌어당기는 유머의 힘”
○ 교육인원 : 1,500여명(군민, 공직자 및 유관 기관 단체)
○ 내　　용 : 건강, 경제, 자기계발 등 저명강사 초청 강연
○ 소요예산 : 25,000천원 정도(전문교육기관 위탁 운영)
○ 기대효과 : 미래지향적인 주민의식 함양으로 군민 일체감 조성

□ 성주읍 주민자치센터 운영
○ 기　　간 : 2014. 1월 ~ 12월
○ 운영강좌 : 요가, 댄스, 한글서예 등 5개 강좌(체력단련실 운영)
○ 소요예산 : 38,760천원 정도(성주읍 주민자치센터 주관 운영)
○ 기대효과 : 지역주민의 문화 및 여가 수요 충족으로 삶의 질 향상

□ 제2회 경상북도 평생학습박람회 참가
○ 내　　용 : 홍보・체험부스 운영, 학습동아리 발표회 참가 등
○ 기간 및 장소 : 2014. 9.25(목) ~ 9.28(일)(4일 정도) 칠곡군 일원
○ 소요예산 : 9,400천원 정도(도비 보조사업)
○ 기대효과
• 평생학습에 대한 동기부여로 사회 참여 분위기 조성에 솔선

10. 안심하고 일할 수 있는 활기찬 직장분위기 조성

▪ 후생복지사업과 맞춤형 복지제도 운영으로 삶의 질 향상 ▪ 직원들의 각종 질병 및 재해로부터 안전을 보장하여 사기진작 및 근무의욕 고취

□ 맞춤형 복지제도 운영

○ 대　　상 : 800명 정도(전 직원 및 군의원 등)

○ 복지포인트 부여(최대 1,350천원)

• 공무원 및 군의원

- 기본포인트(750천원), 근속포인트(최대300천원), 가족포인트(최대250천원)
- 셋째자녀 중 만12세 이하는 50천원 추가 부여

• 무기계약 근로자 : 기본포인트 750천원

• 기간제(6개월이상) : 연300점(월25천원)

○ 예산액 : 729,000천원

□ 단체보장보험 가입

○ 계약업체 : LIG손해보험 컨소시엄

※ 3개사 컨소시엄(LIG손해보험, 우리아비바생명, 농협손해보험)

○ 기　　간 : 2014. 3. 1 ~ 2015. 2. 28일까지(12개월)

○ 대　　상 : 670명 정도(공무원, 군의원, 무기계약근로자)

○ 예산액 : 201,000천원

□ 후생복지 증진 및 여가활동 지원

○ 공무원 종합건강검진 실시

• 대　　상 : 670명(공무원,군의원,무기계약근로자)

• 검진사항 : 종합건강검진 및 개인별 맞춤형 검진

• 예 산 액 : 234,500천원(350천원 × 670명)

○ 직장동호회 운영 지원 : 축구동호회 외 10개

○ 휴양시설(콘도) 운영 : 14구좌(일성10, 대명4)

11. 지방행정혁신 지속적 추진

▪ 대민행정 역량을 강화하여 행정혁신의 추진 ▪ 군민과 공무원의 창의적 아이디어 계발·장려를 통한 제도 개선

□ 고객만족행정 추진

○ 고객만족행정 구현을 위한 공직자 친절교육

- 시　　기 : 하반기 중 1회
- 대　　상 : 전 직원
- 내　　용 : 행정서비스 및 친절마인드 향상을 위한 특강
- 예 산 액 : 5,400천원

○ 전화친절도 조사

- 시　　기 : 하반기 중 1회
- 내　　용 : 공직자의 전화응대 수준을 측정하여 친절마인드 제고
- 방　　법 : 전문리서치업체 용역, 일정기간 전 부서 무작위 call 실시
- 예 산 액 : 4,000천원

□ 제안제도 운영 활성화

○ 성주군 상시 제안제도 운영

- 기　　간 : 연중
- 자　　격 : 군민 및 공무원
- 내　　용 : 군정 운영 및 행정제도개선 관련 의견 등

○ 「성주군 군정발전 아이디어 공모」실시

- 기　　간 : 2014. 9월 중
- 공모분야 : 일자리창출, 관광활성화 등 군정발전을 위한 이슈분야
- 예 산 액 : 5,000천원