# 2015년도 주요업무보고

총 무 과

# 2015년도 주요업무 추진계획

1. 기록물 지도점검 및 폐기 실시

| |
|---|
| ▪ 기록물관리 실태 지도점검을 통해 기록물관리 개선대책 수립<br>▪ 보존기간 경과 기록물에 대한 평가 및 폐기를 통한 기록물 정리 |

□ 기록물 관리실태 지도점검 실시

○ 일　　자 : 하반기 중 1회

○ 대　　상 : 실과소단, 읍면

○ 내　　용

- 수기결재문서, 각 종 대장 및 장부 등록 관리 실태
- 회의록, 시청각 기록물 등 등록 관리 실태
- 기록물 보관 상태, 기록물 보존용품 사용 여부　　- 문서고 관리 실태 등

□ 기록물 평가 및 폐기 실시

○ 일　　자 : 하반기 중 1회

※ 공공기록물 관리에 관한 법률 제27조에 근거

○ 대　　상 : 보존기간 경과 10년 이하 한시기록물

○ 절　　차 : 생산기관 의견조회 ⇒ 전문요원 심사 ⇒ 기록물평가 심의회 심의 ⇒ 폐기 및 재분류

2. 능력 중심, 일 중심 조직구현

| |
|---|
| ▪ 능력과 성과 중심의 인사행정 추진으로 인사운영의 신뢰성 향상 및 군정 성과 창출 극대화<br>▪ 소통과 협력을 기반으로 한 현장중심의 조직 관리로 공직 경쟁력 강화 |

□ 다함께 공감하는 투명인사 실현

○ 예측 가능한 인사운영 : 정기인사(상하반기 2회), 수시인사

- 정기인사 시 인사일정 사전 공개

○『인사 도우미』게시판 연중 운영

- 전보희망, 개인고충 수렴 등 개방과 소통의 인사운영

□ 능력과 성과중심의 근무평정제도 운영

○ “일·능력” 중심의 근무평정 실시

- 시책개발, 군정발전 공로자, 국·도비 확보자 인센티브 부여

○ 근무태만, 불친절 등 민원야기 공무원 페널티 부여

○ 근무성적평정 결과 인사시스템을 통해 개인별 공개(3일간)

□ 사무 및 인력의 효율적 배분을 위한 조직관리

○ 장기근속 공무원 순환전보를 통한 조직의 역동성 강화

○ 개인별 업무추진 능력 및 경력 고려로 맞춤형 인사운영

○ 출산휴가, 육아휴직 등 결원에 따른 대체인력 배치

3. 화합과 소통의 열린 군정 구현

▪ 군민 및 직원과의 대화를 통한 의견수렴으로 화합 분위기 조성

▪ 소통과 공유를 통한 군민의 눈높이에 맞춘 열린 군정 구현

□ 추진방향

○ 읍·면 방문, 기관장 회의, 간담회 등 다양한 경로를 통한 의견수렴

○ 주요 군정현안에 대한 정보 공유로 열린 군정 구현

□ 추진계획

○ 군민과의 소통

- 읍·면 방문, 간담회 등 다양한 소통의 장 마련

▪ 읍·면 생활현장 방문 : 10개 읍·면(2월중)

▪ 관내 기관장과의 회의 : 연 5회

▪ 표창 수상자와 간담회 : 월 1회

▪ 반상회보(소식지) 제작 : 월 1회

▪ 읍·면 민원현장 방문 : 현안 발생 시 수시

○ 직원과의 소통 강화

- 고충이 있는 공직자와 수시 면담(개인 및 단체) 실시

- 무기 및 기간제근로자의 고충 및 의견수렴 등

□ 기대효과
  ○ 군민과의 대화를 통한 갈등 사전 해소
  ○ 군정참여 기회제공으로 군정 추진방향 공감대 형성
  ○ 다양한 계층의 의견수렴으로 지역발전 방안 발굴
  ○ 활기찬 직장 분위기 조성으로 업무처리 능률 극대화

4. 지역동향의 신속한 보고체계 확립

| ▪ 지역의 안정·화합과 군정의 발전을 위하여 주민여론 수렴과 각종 사건·사고, 행사 등 지역의 각종 동향에 대한 신속한 보고 체계 확립 |
|---|

□ 지역동향 파악 철저
  ○ 관내 교통·화재사고 등 각종 사건·사고
  ○ 경찰서, 소방서 등 유관기관 및 각종 사회단체 행사
  ○ 출향인사 고향방문 등 주요인사 동정

□ 지역여론 수렴 및 관리 강화
  ○ 신속한 상황보고체계 확립
    - 신속성과 적시성이 생명인 동향의 상시 보고체계 유지
      **[이(里)별 담당자(이·반장)/사회단체 등 ⇒ (읍·면) ⇒ 군]**
    - 집단민원이 예상되는 동향은 집중관리를 통해 민원 사전 예방 철저
  ○ 유관기관과의 협조강화
    - 경찰서, 소방서 등 유관기관과 정보교환 등을 통한 동향관리
    - 집단민원에 대한 집회 정보 및 대응방안 공유로 공동대처
  ○ 인적네트워크 강화
    - 각종 기관, 사회단체 등의 주요 인사들과 인적네트워크 강화

5. 자기주도적 상시학습제도 운영

| ▪ 교육을 통한 업무의 전문성 및 문제해결 능력 배양으로 급변하는 행정환경 변화에 적극 대처하는 참된 공직자상 확립<br>▪ 교육훈련시간 승진반영 제도의 안정적 운영을 위한 교육환경 조성 |
|---|

□ 추진방향

○ 자기개발계획에 의한 집합 및 사이버교육 강화

○ 업무와 관련이 있는 전문교육 강화 및 교육실적 종합 관리

□ 추진계획

○ 개인별 맞춤형 교육 참여 활성화

- 교육 인정범위 및 전문기관 위탁교육 기회 확대
- 직원 소양교육 및 희망 교육과정 반영으로 교육효과 극대화

※ 2014년 위탁교육 내역 : 582명(집합교육 264, 사이버교육 318)
2015년 위탁교육 계획 : 650명(집합교육 300, 사이버교육 350)

○ 교육훈련 활성화를 위한 부서장 책임제 운영

- 부서장 책임 하 연간 자기개발계획 수립
- 교육훈련 이수실적 분기별 부서 통보 및 교육 수료 독려

| 구 분 | 5급 공무원 중 직위보유자 | 5급 이하 | 종전 기능직 공무원 | 종전 별정직 공무원 |
|---|---|---|---|---|
| 2013년 12월 12일 이후 | 50시간 이상 | 80시간 이상 | 30시간 이상 | 30시간 이상 |

※ 직급별 연간 최저 교육이수시간

○ 신규임용 공직자 소양교육 실시

- 조직 적응력 제고 및 직무처리 능력 배양

□ 기대효과

○ 자기주도 상시학습을 통한 업무의 전문성 강화 및 문제해결 능력배양

6. 지역교육기반 구축

▪ 「성주군 교육경비 보조금 지원조례」에 근거하여 학력신장 사업 등 특색 있는 교육지원 사업 가능

▪ 「성주군 별고을 인재육성금 설치 및 운용 조례」제정으로 기금운영의 효율성 확보와 장학금의 안정적 지원 및 운영 가능

□ 사업개요

○ 사 업 비 : 16.6억원 정도(교육경비 보조금 및 장학기금)

○ 초·중·고등학교 학력신장사업 및 지역교육여건 개선을 위한 다양한 교육시책 추진

○ 장학사업의 지속적인 추진으로 지역우수인재 발굴 육성과 학부모의 교육경비 부담 완화

□ 추진계획

○ 초·중·고등학교의 학력신장사업 추진 : 8.4억원 정도

- 영어 등 특기적성 및 방과 후 특별수업비 지원 등
- 성주영어체험학습센터 운영비 지원

○ 초·중·고등학교의 학교급식 지원 : 6.4억원 정도

- 관내 초·중학생 전면 무상급식 및 친환경농산물구입비 지원

○ 초·중·고 성적우수자 및 명문대 진학자 장학금 지원 : 1억 8천만원 정도

- 2014년말 현재 30억 3천만원 인재육성기금 적립

7. 재단법인 성주군 별고을 장학회 운영

▪ 지역인재 육성과 지역 교육환경 개선을 위해 재단법인 성주군 별고을 장학회를 설립하여 장학기금을 조성하고 별고을 교육원을 운영하는 등 지역의 인구유출억제 및 잠재적 성장동력 확보에 최선을 다하고자 함.

□ 사업내용

○ 성주군 인재육성기금 조성 및 지역 인재육성 장학사업

○ 장학시설 설치 운영 사업

○「성주군 별고을 교육원」운영

○ 지역교육의 경쟁력 향상 사업

○ 기타 장학회의 설립목적 달성을 위하여 필요한 사업

□ 장학기금 조성현황

○기금목표 : 100억원

- 군 출연금 40억원(6년간 12억, 4년간 28억)
- 군민, 출향인사 등 자발적 기탁금품 60억원

○적립금액 : 924,600천원

- 군 출연금 600,000천원, 기탁금 : 324,600천원

□ 별고을 교육원 운영현황

○ 교육대상 : 120명(중1～고3, 학년별 20명)

○ 수업시간 : 일일 3시간(1교시 60분, 2～3교시 90분)

(중학생 17:50~22:10/고등학생 19:00~23:20)

※ 자율학습실 : 토・일 09:00 ~ 18:00

○ 수업과목 : 국어, 영어, 수학, 사회, 과학, 논술

○ 운 영 비 : 연간 10억원(강사수당 8억원, 교육원 운영비 2억원)

○ 강사구성 : 12명

- 원장(논술1), 전임강사(국2,영2,수2), 시간강사(수1,사2,과2)

○ 차량운행 : 2대(25인승 1대, 15인승 1대)

8. 평생학습 저변 확대 강화

| |
|---|
| ▪ 학습하는 사회 분위기 조성을 통해 자치단체의 경쟁력 향상으로 지역주민과의 일체감 조성 및 군정발전 동참 분위기 조성<br>▪ 성주 별고을 아카데미에 다양한 분야의 저명한 강사 초빙 강연으로 군민의 삶의 질 향상 및 자긍심 고취에 활용 |

□ 성주 별고을 아카데미 운영

○ 기 간 : 2015. 3월 ~ 12월(5회)

○ 교육인원 : 1,500여명(군민, 공직자 및 유관 기관 단체)

○ 내 용 : 건강, 경제, 자기계발 등 저명강사 초청 강연

○ 소요예산 : 25,000천원 정도(전문교육기관 위탁 운영)

○ 기대효과 : 미래지향적인 주민의식 함양으로 군민 일체감 조성

□ 성주읍 주민자치센터 운영

○ 기 간 : 2015. 1월 ~ 12

○ 운영강좌 : 요가, 댄스, 한글서예 등 6개 강좌(체력단련실 운영)

○ 소요예산 : 32,640천원 정도(성주읍 주민자치센터 주관 운영)

○ 기대효과 : 지역주민의 문화 및 여가수요 충족으로 삶의 질 향상

□ 제3회 경상북도 평생학습박람회 참가

○ 내　　용 : 홍보·체험부스 운영, 학습동아리 발표회 참가 등

○ 기간 및 장소 : 2015. 9월중(3일 정도) 포항시 일원

○ 소요예산 : 10,000천원 정도(도비 보조사업)

○ 기대효과

- 평생학습에 대한 동기부여로 사회 참여 분위기 조성에 솔선

9. 직원 복지향상과 사기진작

| |
|---|
| ▪ 후생복지사업과 맞춤형 복지제도 운영으로 삶의 질 향상<br>▪ 직원들의 각종 질병 및 재해로부터 안전을 보장하여 사기진작 및 근무의욕 고취 |

□ 맞춤형 복지제도 운영

○ 대　　상 : 850명 정도(전직원 및 군의원 등)

○ 복지포인트 부여(최대 1,650천원)

- 공무원 및 군의원

· 기본포인트(800천원), 근속포인트(최대300천원), 가족포인트(최대550천원)

· 셋째자녀 2,000포인트 추가 부여(2015.1.1이후 출생한 자녀부터 지급)

· 무기계약 근로자 : 기본포인트 750천원

- 기간제(6개월 이상) : 연300천원(월25천원)

○ 소요예산 : 836,950천원

□ 단체보장보험 가입

○ 종　　류 : 생명/상해보장보험, 의료비보장보험

○ 기　　간 : 2015. 3. 1 ~ 2016. 2. 28일까지(12개월)

○ 대　　상 : 710명 정도(공무원, 군의원, 무기계약근로자)

○ 소요예산 : 213,000천원

□ 후생복지 증진 및 여가활동 지원

○ 공무원 종합건강검진 실시

- 대　　상 : 710명(공무원, 군의원, 무기계약근로자)

- 검진사항 : 종합건강검진 및 개인별 맞춤형 검진

- 소요예산 : 248,500천원(350천원 × 710명)

○ 직장동호회 운영 지원 : 축구동호회 외 10개 클럽
○ 휴양시설(콘도) 운영 : 14구좌(일성10, 대명4)

## 10. 고객만족을 위한 행정혁신 추진

▪ 대민행정 역량을 강화하여 행정혁신의 추진
▪ 군민과 공무원의 창의적 아이디어 계발·장려를 통한 제도개선

□ 고객만족행정 추진
○ 고객만족행정 구현을 위한 공직자 친절교육
- 시　　기 : 상반기 중 1회
- 대　　상 : 군·읍면 전 직원 대상
- 내　　용 : 행정서비스 및 친절마인드 향상을 위한 특강
- 소요예산 : 6,000천원

○ 전화친절도 조사
- 시　　기 : 하반기 실시
- 내　　용 : 공직자의 전화응대 수준을 측정하여 친절마인드 제고
- 방　　법 : 전문리서치업체 용역, 일정기간 전부서 무작위 call 실시
- 소요예산 : 4,000천원

□ 제안제도 운영 활성화
○ 성주군 상시 제안제도 운영
- 기　　간 : 연중
- 자　　격 : 군민 및 공무원
- 내　　용 : 군정 운영 및 행정제도개선 관련 의견 등

○ 「성주군 군정발전 아이디어 공모」실시
- 기　　간 : 2015. 9월 중
- 공모분야 : 일자리창출, 관광활성화 등 군정발전을 위한 이슈분야
- 소요예산 : 5,000천원

11. 안전관리체계 구축

- 실행기반훈련 강화 및 협업대응훈련으로 실전대응역량 강화
- 군민 생명보호 최우선을 위한 초기대응능력 강화
- 실있는 안전점검 실시로 재해·재난 예방 및 군민 안전 확보

□ 재난대응 안전한국훈련 실시

○ 시　　기 : 2015. 5월 중

○ 참　　여 : 중앙부처, 全 지방자치단체, 공공기관·단체 등

○ 내　　용

- 국가재난관리기구 가동·점검 및 재난대비 종합대응훈련
- 재난안전대책본부 운영 등

○ 방　　법 : 토론기반훈련

□ 내실있는 안전점검 추진

○ 특정관리대상시설물 안전점검

- 시　　기 : 상·하반기 각 1회
- 대　　상 : 64개소
- 내　　용 : 시설물 손상 및 결함사항 점검 등

○ 시설물의 안전관리에 관한 특별법 대상시설물 관리

- 대　　상 : 17개소
- 의무이행사항관리 : 정기점검, 정밀점검, 정밀안전진단 실시 여부

○ 어린이놀이시설 안전관리

- 대　　상 : 19개소
- 의무이행사항관리 : 설치검사, 정기검사, 보험가입, 안전교육 실시 여부

○ 여름철 물놀이 안전대책 추진

- 기　　간 : 2015. 6. 1 ~ 8. 31까지
- 내　　용 : 주민대상 안전교육 실시 및 물놀이 안전관리요원 배치
- 물놀이관리지역현황 : 16개소

12. 비상대비태세 확립

| |
|---|
| ▪ 실효성 있는 민방위 교육·훈련 실시로 유사시 대응력 제고<br>▪ 전시 또는 국가비상사태 대비 비상대비태세 확립<br>▪ 비상대비계획을 검토·보완하고 전시 업무수행 절차 숙달 |

□ 민방위 교육·훈련 실시

○ 기본교육

- 시　　기 : 상반기 1회(보충교육 하반기 실시)
- 장　　소 : 성주문화예술회관
- 대　　상 : 1 ~ 4년차 민방위대원
- 내　　용 : 민방위사태 발생시 임무와 역할에 필요한 지식과 기술 연찬

○ 비상소집훈련

- 시　　기 : 상반기 1회(보충훈련 하반기 실시)
- 장　　소 : 마을별 지정장소(지역대) 및 소속직장(직장대)
- 대　　상 : 5년차 이상 민방위대원[만40세(1975년생)까지]
- 내　　용 : 민방위대원 응소능력 점검, 임무 고지 및 역할 교육

○ 민방공대피 훈련

- 시　　기 : 연 4회
- 대상지역 : 성주읍 일원(전국 읍이상 지역만 해당)
- 내　　용 : 재난·재해, 민방공 상황발생에 따른 차량통제 및 주민 대피훈련 실시

□ 2015 을지연습 실시

○ 시　　기 : 2015. 8월 중

○ 내　　용 : 도상연습, 국지도발대비훈련, 전시주요현안토의, 실제훈련 등

○ 자체강평 : 충무계획의 실효성 검증, 문제점 도출 및 보완