2016년도 주요업무보고

기 획 감 사 실

2016년도 주요업무 추진계획

1. 삼오(5·5·5)시대를 향한 시책개발 및 추진

- 인구5만, 참외 조수익 5천억, 군민 행복예산 5천억의 삼오시대 개막을 위한 성장동력 발굴 및 추진
- 지역 시책발굴을 위한 부서간 업무공유, 인적네트워크 활용 및 지자체간 연계협력 강화

□ 삼오시대 개막을 위한 각종 지원시책 및 사업 발굴
- ○「인구증가 시책 지원조례」제정 등의 인구 유입방안 강구
  - 지원대상 : 관내 전입자, 귀농자, 유관기관 및 기업체 임·직원
- ○ 농업소득 및 경쟁력 제고를 위한 각종 시책 및 지원방안 개발

□ 국가정책 공모사업에 대한 능동적·적극적 발굴
- ○ 정부 및 경북도 정책변화에 부응하는 지역현안 사업 발굴
- ○ 중앙부처 예산, 주요정책 분석 및 인적 네트워크를 활용한 정보수집 강화
- ○ 부서간 공모사업과 지역수요 사업간의 연계를 통한 국비확보 총력

□ 지역 현안 사업에 대한 소통·협력 강화
- ○ 지역 국회의원, 도·군의원 등 주요 당직자들과의 당정간담회 개최
- ○ 국가예산 확보를 위한 도 및 중앙부처 방문을 통한 사업 설명
- ○ 스마트홍보 추진을 통한 지역민 유대강화 및 거버넌스 구축
- ○ 행복생활권(성주-고령, 성주-대구) 행정교류 활성화 및 연계협력을 통한 선도사업 발굴

2. 의회 업무 지원 및 협력체계 구축

▪ 지역 현안사업에 대한 사전 협의로 상호 공감대 조성 ▪ 의회의 건의 및 제안사항의 적극적인 군정 반영을 통한 긴밀하고 유기적인 협력체계 구축

□ 사업개요
○ 군정 주요 현안에 대한 사전 협의로 상호 공감대 형성
○ 지방의회 운영의 유기적 지원
- 정례회, 임시회 등이 원활히 운영되도록 의안의 적기 제출 독려
- 충분한 보충자료 제공으로 안건의 효율적 심의 지원
○ 의회의 건의·제안사항을 군정에 적극 반영

□ 의회 회기운영 지원
○ 정례회 운영
- 계 획 : 2회 35일 정도
- 내 용 : 2015회계연도 세입·세출결산 및 예비비 승인, 기금결산승인, 2016년도 행정사무감사, 2017년 당초예산 의결, 군정에 관한 질문·답변, 기타 의안(조례 등) 처리 등
○ 임시회 운영
- 계 획 : 연중 필요시(45일 정도)
- 내 용 : 2016년도 군정 업무보고, 2016년도 추경예산안 처리, 주요시설 및 사업장 방문, 각종 의안(조례 등) 처리

□ 의회 간담회 개최
○ 월 2회 정기 간담회 개최(매월 5일, 20일)
○ 의회 간담회를 통한 군정 주요 현안사업 설명

□ 기대효과
○ 상호협력체제 구축을 통한 공감행정 및 신뢰행정 실현
○ 행정업무에 대한 공유, 소통 및 협력으로 지역발전 견인

3. 가야산국립공원 자연학습장 진입도로 확·포장공사 지원

- 가야산국립공원 자연학습장을 조성중에 있으나 진입도로 협소로 차량 교행 및 대형차량의 진입이 어려움
- 임도의 확· 포장을 통해 내방객의 교통편익 제공과 운영활성화로 서부지역 관광의 메카로 자리매김

□ 사업개요

○ 위　　치 : 수륜면 봉양리 산122-6번지 일원

○ 사 업 량 : 콘크리트 확·포장(L=1.5㎞, B=1.0m) 및 부대공 1식

○ 사 업 비 : 6억원

○ 사업내용

구　분		사업량	사업비	사 업 내 용
계		1식	600	
공사비	확 포 장	1,500㎡	300	· 콘크리트 확포장 L=1.5km B=1.0m
	선형개량	1식	40	· 사면절토 및 포장
	안전시설	600m	120	· 가드레일
	부대공사	1식	60	· 배수로, 차량통제 시스템 구축 등
부대비	용지보상	1식	30	· 사유지 보상
	실시설계	1식	50	· 실시설계 및 측량

□ 추진현황 및 계획

○ 국립공원관리계획 변경고시 (국립공원관리공단, 2회 방문)

- 제111차 공원위원회 원안가결

○ 산림청 부지 매입관련 업무협의 (안동)

○ 자연학습장 조성 업무협약 체결 (2015. 7. 29)

- 사업비 확대(국비 60억 → 80억)
- 자연학습장 진입도로 개설공사 지원 (6억, 공공기관 위탁시행)

○ 사업시행 및 준공 (2016년)

4. 건전한 예산편성 및 운영

▪ 내국세 감소에 따른 국내경제상황을 감안하여 효율적인 예산편성으로 투자효과 극대화 ▪ 지방재정 책임성 및 건전재정 제고를 위한 세출예산 구조조정 실시

□ 재정여건

○ 지방세입 확충을 위한 지방세제도 개선, 세외수입 징수율 제고 등으로 자주재원 수입 소폭 상승 전망

○ 국·도비보조금은 사회복지, 안전, 중소기업지원 분야 등 증가 예상

□ 예산 편성 방향

○ 지방재정법 개정('14. 5. 28)에 따른 지방보조금 편성 철저

- 운영비는 법령에 명시적 근거가 있는 경우에 한해 예산편성
- 행사·축제성 경비의 민간이전 시 자부담 30%이상 부담원칙 준수 등 고강도 절감편성

○ 중·장기적 전망으로 효율적 재원배분 및 투자재원의 계획적 운용

- 중기지방재정계획 및 투자심사 미이행 시 예산 미반영

○ 열악한 지방재정 확충을 위한 국가투자예산 확보

- 정부3.0 등 정부의 정책방향에 부합하는 시책사업 개발
- 부처 각종시책 및 사회· 정치적 이슈사업 적극 활용

□ 예산편성 계획

○ 본예산 규모 : 3,910억원(일반 3,040 특별 870)

- 재정자립도 : 10.2%(전년대비 0.1% 감소)

○ 건전하고 효율적인 예산편성 : 4회 정도

- '17년 본 예 산 편성 : '16. 9월~11월(11월중 의회제출)
- '16년 추경예산 편성 : 수시편성(3회 정도)

5. 지방재정 조기집행 적극 추진

- 국내경기의 계속적인 침체로 경기하강 위험이 높아짐에 따라 지방재정의 적극적인 역할이 필요
- 계획된 예산을 앞당겨 집행함으로서 경기둔화에 선제적으로 대응

□ 필요성

○ 지방재정 조기집행으로 상저하고(上底下高)의 경기변동을 보완

○ 상·하반기 조기집행 등 예산집행 효율성 제고

○ 지역경제 활성화를 통한 경기 안정 도모

□ 추진방향

○ 일자리창출, SOC 사업 등 경제적 파급효과가 큰 사업 중점 추진

○ 예산 연말 집중집행으로 인한 낭비·비효율성 사전 방지

○ 대형사업 사전 행정절차 신속 이행(부지확보, 실시설계 등)

□ 추진일정

○ 조기집행 지침시달 : ‘16. 1월중

○ 조기집행 목표액 확정 시달 : ‘16. 1월중

- 명시 및 사고이월 확정(‘16. 1월중)

○ 조기집행 추진상황 보고회 개최 : 5회 정도(‘16. 2~6월)

○ 주요 부진사업 현장 확인·점검 : 3회 정도

○ 조기집행 평가(행자부, 경상북도)실시 : 1회(6월말/월별 가중치)

6. 군정홍보 역량 강화

▪ 군정업무 전반에 대한 홍보활동으로 행정신뢰도 제고
▪ 지역경쟁력 향상으로 농가 소득 증대 및 지역경제 활성화에 기여

□ 군정 주요사업 홍보
○ 홍보매체 : TV(공중파 및 유선방송), 일간신문, 주・월간지 등
○ 주요내용 : 군정주요시책, 축제, 문화관광행사, 특산품, 미담사례 등
○ 추진방법
- 일일 보도기사 작성 및 제공(기획기사 포함) : 1일 3건 이상
- 방송사 프로그램 참여 및 인터뷰 진행 : 분기 1회 이상
- 방송사 군정홍보 프로그램 제작지원 : 월1회 이상

□ 광고 미디어를 통한 군정홍보 활동 전개
○ 주요매체 : TV광고, 전광판, SNS 등을 통한 홍보
○ 광고내용 : 관내 주요관광지, 생명문화축제, 농・특산물 등
- TV 광고 : 공익캠페인 및 프로그램 제작협찬 등
- 서울, 대구, 경기도 등 옥외광고 : 연중
- 군정뉴스 및 모바일웹진 제작을 통한 군정홍보
- 블로그, 페이스북 등 SNS를 통해 실시간 군정홍보

7. 청렴한 공직풍토 조성

- 직원 윤리교육 및 복무감찰 강화로 엄정한 공직기강 확립
- 청백 e-시스템 운영으로 공직사회의 부정·부패행위 사전예방
- 행정수요에 따른 자치법규 정비 및 소송업무의 효율적 대응

□ 감사업무 추진

○ 종합감사 : 5개소(성주읍, 금수·초전·선남·월항면)

○ 부분감사 : 2개소(보건소, 농업기술센터)

○ 공직기강 감찰 : 6회 정도(본청, 직속기관 2, 사업소 2, 읍·면 10)

□ 청백-e 시스템 운영

○ 청백-e시스템 구축

- 5대 지방행정정보시스템(지방세, 세외수입, e-호조, 인사랑, 새올행정)과 연계하여 사회복지, 건축 인허가, 환경, 보건 분야 등 비리 개연성이 있는 분야에 대해 사전 모니터링을 하여 부정·부패행위 사전 예방

  * 2015년도 모니터링 처리 건수 : 37종/10,273건

□ 자치법규 관리 및 소송사건 지원

○ 자치법규 관리

- 조례규칙심의회 개최(수시)
- 「자치법규정보시스템」을 통한 신속·정확한 법령정보 서비스 제공

○ 소송사건 지원

- 각종 소송 발생 시 소송수행자 지정 및 고문변호사 활용
- 소송 관련 각종 비용(착수금, 배상금, 승소사례금 등) 지원

8. 계약심사 및 일상감사를 통한 예산집행의 효율성 제고

▪ 각종 사업 시행 전 예방적 감사차원에서 계약원가 및 일상감사를 실시하여 행정적인 낭비요인과 시행착오를 사전에 예방하고자 함.

□ 사업개요

○ 계약심사 대상

- 종합건설사업 : 추정금액 3억원 이상 5억원 미만
- 전문건설사업 : 추정금액 2억원 이상 3억원 미만
- 용 역 : 추정금액 7천만원 이상 2억원 미만(건설)
- 물 품 구 매 : 추정금액 2천만원 이상

* 금액 초과분은 경상북도에서 심사

○ 일상감사 대상

- 종합건설사업 : 설계금액 5억원 이상
- 전문건설사업 : 설계금액 3억원 이상
- 용 역 : 설계금액 7천만원 이상
- 물 품 구 매 : 설계금액 2천만원 이상

□ 2015년 추진실적

○ 절감액 : 2,765,996천원(54건)

- 계약심사 : 704,769천원(32건)
- 일상감사 : 2,061,227천원(22건)

□ 기대효과

○ 시공비 절감 및 부실공사 예방 효과

○ 예산절감 분위기 확산을 통한 군 재정의 효율성 제고

9. 중앙 및 도 역점시책 추진과 평가체계 구축

▪ 상부기관에서 실시되는 각종 군정 종합평가 입상으로 군 위상 제고
▪ 행정업무에 대한 평가를 통하여 행정의 효율성 및 책임성 강화

□ 정부합동 및 도 역점시책 평가

○ 기　　간 : 2016. 6월 ~ 2017. 2월
- 실적기간 : '16. 1. 1 ~ 12. 31 (1년간)

○ 평가분야
- 정부합동평가(80%) : 9개 분야 27개 시책 196개 세부지표
- 도정역점시책(20%) : 5개분야 28개 세부지표

○ 평가방법 : 온라인 평가(GB-VPS), 현지검증, 합동실적 검증 등

○ 추진일정
- 정성평가 우수사례 발굴 : 4월
- 평가계획 및 매뉴얼 통보 : 6월
- 추진상황 보고회 개최 : 10월, 11월 2회
- 최종 평가자료 제출 및 결과 통보 : 2017. 2월

○ 추진방안
• 지표별 담당자 면담 및 확인
- 대　상 : 세부지표별 담당자 전원
- 점검자 : 규제개혁추진단장외 1명
- 내　용 : 담당자 면담을 통한 지표, 산식 적용 및 증빙자료에 대한 숙지도 점검, 실적 제고 방안 마련 등 확인
• 부군수님 주재「추진상황 보고회」개최
- 대　상 : 실과장 및 담당
- 내　용 : 부진지표 대책 및 실적 향상 방안 등

10. 군정 주요업무 및 읍·면 행정실적 평가

▪ 군정 주요업무 및 읍면 행정에 대한 추진 과정 및 성과 평가를 통한 행정의 효율성, 책임성 강화로 행정의 주민만족도 제고

□ 군정 주요업무 자체평가

○ 기　　간 : 2016. 1월 ~ 2016. 12월

○ 평가대상 : 실과소 핵심업무 195건

○ 평가방법 : 실과소별 자체평가

- 자원투입 적절성, 계획대비 진행도 등에 대한 우수, 향상, 노력 부진으로 등급화

○ 추진일정

- 지침 통보 및 평가계획 확정 : 2월
- 중간평가 : 7월
- 최종평가 : 2017. 1월

□ 읍·면 행정실적 평가

○ 기　　간 : 2016. 1월 ~ 12월

○ 평가대상 : 10개 읍・면

○ 평가항목 : 26항목(2015년도 행정실적)

- 지방재정 조기집행 및 인구유입 실적 등

○ 평가방법 : 서면평가와 현지 확인평가 병행

○ 추진일정

- 평가계획 수립 및 통보 : 3월
- 평가실시 : 12월초
- 결과통보 : 12월말

* 인센티브 지급 : 4개 읍·면 / 750만원

· 대상(1) 250만원, 최우수(1) 200만원, 우수(2) 150만원

※ 2015년 수상결과

대상 수륜면, 최우수 월항면, 우수 성주읍·초전면

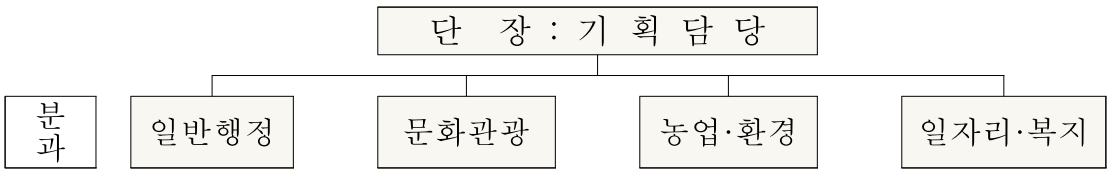
특 수 시 책

1. 행복성주『주니어 기획단(1기)』운영

▪ 7급 이하 직원을 대상으로 한 소통·공감·교류의 장을 마련, 조직 내 활력을 제공하고 참신한 미래성장 동력 발굴로 군정발전에 기여

□ 운영방안

○ 행복성주『주니어 기획단(1기)』구성 : 4개 분과



- 대 상 : 7급 이하 공무원
- 구성인원 : 40명 정도 [분과별 팀장(6급) 4명 포함]
- 분과별 연구주제 : 자율을 원칙으로 하되, 해당 부서 의견수렴 후 필요시 주제 제시

활 동 방 향

· 중앙 정부 및 도 공모 사업의 선제적인 대응을 위한 시책 발굴
· 실효성 있는 정책발굴을 위한 분과별 관련부서 팀장(6급) 위촉 운영

○ 소요예산 : 22,000천원 정도 (워크숍 및 위탁교육비)

□ 기대효과

○ 신규 및 7급이하 공무원의 군정이해도를 높일 수 있는 교육의 기회로 활용 가능

○ 젊은 직원들에게 미래발전 전략 아이디어 발굴의 참여기회 제공 및 연구하는 직장분위기 조성

2. 성주군 행정지도 및 관내도 제작

▪ 2016년 기준 최신 정보가 반영된 행정지도 및 관내도를 제작하여 행정계획의 수립·집행·판단의 참고 자료로 활용하고자 함

□ 추진개요

○ 현행 행정지도 현황

· 제작연도 : 2008년

· 주요 미반영 사항

- 성주일반산업단지, 국민체육센터, 종합사회복지관, 청소년 문화의 집, 선남체육공원, 역사테마파크, 유림회관, 성주공설운동장, 가야산자연학습장, 독용산성 자연휴양림, 가야산 역사신화공원, 성주아라월드, 김창숙선생생가, 세종대왕자태실 생명문화공원, 벽진면문화센터, 한개마을 및 용암~선남간 4차선 등 신설도로 현황 등

○ '16년 행정지도 제작계획

· 제작기간 : '16. 2월 ~ 6월 (5개월 정도)

· 내 용

- 기 준 : 축적별 국가기본도(국토지리정보원 발행) 및 각종 최신 통계자료(행정구역, 지명 등)

- 일반산업단지, 역사신화공원 등 군 정책결과 반영

· 발행부수 : 2,000부정도 (행정지도 1,000, 관내도 1,000)

○ 소요예산 : 22,000천원 정도 (지도제작 및 인쇄비용)

□ 기대효과

○ 일반산업단지, 성주국민체육센터 등을 반영한 행정지도의 현실화로 사용자에게 정확한 정보제공으로 군정 발전 기여