2016년도 주요업무보고

민 원 봉 사 과

2016년도 주요업무 추진계획

1. 수요자 맞춤형 민원서비스 제공을 위한 행복 민원실 운영

▪ 민원인과 함께하는 친근하고 편안한 민원실 환경을 조성하여 민원인으로 하여금 머물고 싶은 쾌적하고 아늑한 분위기 조성 ▪ 친절·신속·정확한 수요자 중심의 다양한 민원행정 서비스로 고객만족 민원행정 실현

□ 쉼터가 있는 쾌적한 민원실 환경 조성

○ 민원인 정서함양과 머물고 싶은 문화 공간 확보

- 미니 북카페 운영 : 신간 교양도서 비치 및 음료 등 제공
- 녹색 민원실 조성 : 사계절 꽃화분·관상목 배치, 시화 전시

○ 민원인 전용 공간 편의시설 확충

- 원터치 부동산정보 열람시스템 구축, 혈압측정기 등 건강코너 마련
- 민원인전용컴퓨터·FAX·복사기, 휴대폰충전기, 돋보기안경 등 비치
- 청각·언어장애인에 대한 화상수화 통역서비스 제공

□ 수요자 맞춤형 민원서비스 제공

○ 고객감동을 위한 직원 친절교육 강화 : 주 3회

- 고객맞이 인사, 전화응대요령, 표정관리(Smile), 스트레칭 등
- 산뜻하고 통일된 이미지 연출을 위한 민원근무복 상시 착용

○ 민원상담 및 민원안내 도우미 운영

- 민원안내, 민원서류 대서, 무인민원발급기 사용 안내 등

○ 찾아가는 선제적 행정서비스 및 원스톱 서비스 확대

- 정부3.0 안심상속 원스톱 서비스 제공
- 각종 생활정보 통합제공 및 여권·국제면허증, 혼인·전입신고 원스톱처리 및 발급 등

□ 주민편의 민원시책

○ 「민원 24」를 통한 안방민원 시대 구축

○ 무인민원 발급창구 활성화 및 개인정보 보안

○ 민원처리 진행과정 홈페이지 게시 및 신청 시 문자 메시지 전송

2. 민원처리 마일리지제도 운영

▪ 민원서류의 신속한 처리로 법정 민원처리기간을 단축하여 시간적, 경제적 비용절감 및 고객만족 서비스로 행정의 신뢰성 향상 도모

□ 사업개요

○ 기　　간 : 2016. 1월 ~ 2016. 12월 [상·하반기(2회) 평가·시상]
○ 대　　상 : 처리기한 3일 이상 유기한 민원(254종)
○ 예 산 액 : 3,400천원

□ 추진계획

○ 마일리지 점수 부여 : 민원사무의 법정처리기간에서 처리완료까지의 마일리지 점수를 환산하여 담당자별 점수 부여
○ 우수공무원 포상금 지급 : 개인별 단축일수를 집계하여 마일리지 점수 순위에 따른 포상금 지급(민원공무원 사기진작 및 동기부여)
- 최우수 : 1명 500천원/1인
- 우　수 : 2명 300천원/1인
- 장　려 : 3명 200천원/1인

□ 기대효과

○ 신속한 민원처리로 주민에게 양질의 민원행정서비스 제공 및 행정의 신뢰도 향상

3. 지적측량 성과검사 및 토지 이동지 조사 정리

▪ 합병, 지목변경 등 토지이동 신청 및 지적측량 성과검사 시 신속한 현장조사와 지적공부 정리 후 토지표시변경 등기업무 무료대행으로 양질의 지적행정서비스 제공

□ 사업개요

○ 기　　간 : 2016. 1월 ~ 2016. 12월

○ 대　　상 : 민원 신청 및 공공사업에 따른 분할, 지목변경, 합병 등

○ 업 무 량

- 토지(임야) 분할측량 : 500건 / 2,000필
  - ·일 반 민 원 : 400건 / 700필
  - ·도로, 구거, 제방 등 공공사업 : 100건 / 1,300필
- 토지이동(지목변경, 합병 등) 400건 / 1,200필
- 분할, 지목변경, 합병 등 공부정리 후 무료로 토지표시변경 등기촉탁업무 대행 : 1,900필

□ 추진계획

○ 지적공부 정리를 필요로 하는 지적측량성과 결정 적정 여부에 대한 현지검사 병행

○ 토지이동 신청에 대한 사실여부 현지조사 후 지적공부정리 및 무료 등기촉탁 의뢰 후 소유자에게 결과 통지

□ 기대효과

○ 지적측량 성과의 정확도 제고로 토지경계 분쟁 사전 예방

○ 현지 토지이동 현황과 지적공부 지목의 일치로 지적공신력 제고 및 지방세 과세에 따른 정확한 과세자료 제공

○ 한번의 신청으로 지적공부 정리 및 무료 등기촉탁까지 해줌으로써 주민의 비용절감 및 주민편의 제공

4. 지적민원 현장방문 처리제 운영

▪ 오지지역 주민과 노약자들의 시간적, 경제적 불편을 덜어주기 위해 현장을 직접 방문하여 부동산 관련 민원을 해결해 줌으로써 군민이 만족하는 찾아가는 지적행정서비스 제공

□ 사업개요
○ 기　　간 : 2016. 2월 ~ 2016. 11월
○ 처 리 반 : 6명(민원봉사과장외 4명, 한국국토정보공사 성주지사 1명)
○ 대　　상
- 토지이동지(분할·합병·지목변경 등) 접수 처리
- 지적측량 접수 및 상담, 각종 제증명 위탁 발급
- 개별공시지가 및 부동산 실거래가 신고 요령 안내
- 도로명주소 사업홍보 및 비법인단체 등록 요령 안내
- 기타 부동산관련 업무 전반 및 클린성주만들기 등 군정 주요업무 홍보

□ 추진계획
○ 장　　소 : 읍면 오지마을 및 주민 희망지역
- 마을회관 등 주민의 편의를 위해 집결이 용이한 곳
- 오지마을을 선정하여 가급적 인근마을과 병행하여 실시
- 농기계수리, 보건소 건강검진 등 타 부서와 연계하여 실시
○ 시　　기 : 20회 이상(읍면별 연 2회 이상)

□ 기대효과
○ 오지지역 주민들의 시간적, 경제적 불편 해소
○ 주요 군정 추진사항에 대한 적극적 홍보로 군정에 대한 관심과 참여 유도

5. 지적재조사사업 추진

▪ 토지의 실제현황과 불일치하는 지적공부의 등록사항을 바로잡고 종이에 구현된 지적을 디지털 지적으로 전환함으로써, 지적불부합으로 인한 소유권 분쟁 등 사회적 비용과 문제점을 해소하여 군민의 재산권 보호에 기여함.
[지적재조사특별법 시행('12. 3. 17)]

□ 사업개요
○ 기　　간 : 2016. 1월 ~ 2017. 12월
○ 지적재조사 사업지구 선정 (용암면 소재지 일원)
- 용암면 용정리 144-1외 (402필, 77,523㎡)
- 사업비 : 65,556천원(국비:59,000천원 군비:6,556천원)
○ 2015년 추진실적
- 용암면 상언지구 지적재조사 사업완료(31필, 4040.9㎡)

□ 추진계획
○ '15. 10월 : 지적재조사 실시 계획수립
○ '15. 11월 : 주민설명회 개최
○ '16. 2월 : 사업지구 지정 신청
○ '16. 3월 ~ 11월 : 지적재조사 측량
○ '16. 12월 ~ '17. 3월 : 경계결정위원회 개최(경계결정 및 확정)
○ '17. 4월 ~ 10월 : 지적재조사위원회 개최(조정금 산정) 및 징수, 지급
○ '17. 10월 ~ 12월 : 사업완료 및 지적공부 작성

□ 문제점 및 대책
○ 지적재조사 전담추진단 구성·운영 : 2~3명
○ 지적재조사 전담조직 및 인력부족으로 원활한 재조사 사업추진 및 예산확보에 애로(사업기간 : 2030년까지)

□ 기대효과
○ 잘못된 지적공부를 바로잡고 주민요구를 반영한 경계조정으로 토지이용 가치 상승 및 주민의 재산권 보호
○ 사회적 갈등 완화 및 지적측량 비용 감소

6. 2016년 개별공시지가 조사

▪ 개별공시지가의 객관성과 신뢰성을 확보하고 시·군간, 지역간, 필지간 지가 균형유지로 부동산관련 공평과세를 실현하고 적기에 지가자료의 토지정책정보 제공

□ 조사개요
- ○ 조사기간 : 2015. 12. 1 ~ 2016. 12. 31
- ○ 조사대상 : 약 22만필
- ○ 조사기간 : 연 2회(1. 1기준 : 정기분 , 7. 1기준 : 수시분)

□ 조사·산정요령
- ○ 토지이용상황, 도로조건, 농지비옥도, 지형지세 등
- ○ 토지특성 현지조사 및 공적규제사항 조사 후 지가산정

□ 추진계획
- ○ 개별공시지가 조사계획 수립 및 토지특성조사
  - '15. 11. 9 ~ '16. 2. 12 (1. 1 기준), '16. 6. 8 ~ 7. 29 (7. 1 기준)
- ○ 개별공시지가 조사·산정⇒168,522필 정도(사유지 152,238, 국·공유지 16,284)
- ○ 결정·공시
  - 표준지 공시지가 ⇒ '16. 2. 23(국토부장관)
  - 개별공시지가 ⇒ 1. 1 기준('16. 5. 29)·7. 1 기준('16. 10. 30)
- ○ 이의 신청 접수 및 처리 : '16. 5. 31 ~ 6. 30, 10. 31 ~ 11. 29
- ○ 인근지가와 균형유지 및 객관적이고 공정한 지가산정
- ○ 주민 의견수렴과 부동산평가위원회심의로 적정지가 결정·공시

□ 기대효과
- ○ 각종 부동산 관련 조세, 국민건강보험료·국민연금 산정 등 관계기관의 지가수요에 적기 부응
- ○ 지가의 객관성과 신뢰성 확보로 공신력 제고

7. 부동산 실거래 신고 · 검인 및 부동산중개업 지도 ·점검

▪ 부동산 실거래가 신고제의 안정적 운영으로 공평과세 실현과 부동산중개업자의 불법중개 행위를 사전에 차단함으로써 부동산 시장의 안정과 실수요자 위주의 건전한 부동산거래질서 확립

□ 사업개요

○ 추진기간 : 2016. 1월 ~ 12월

○ 대　　상 : 실거래 신고·검인 토지 및 부동산중개업소(44개소)

○ 주요내용

- 부동산 실거래 신고
- 부동산 매매, 판결, 신탁해지, 교환, 증여계약서 검인
- 거래가액 허위신고 부동산 정밀조사 : 국토부와 합동조사(분기별)
- 부동산 중개업소의 지속적인 지도·단속
  - 정기 지도·점검 : 매분기 1회 이상
  - 수시 지도·단속 : 투기등 불법행위 우려시
  - 무등록중개업자 중개행위에 대한 지도·단속

□ 추진계획

○ 부동산 실거래신고 및 검인 신고 시 신고가액 적정여부 확인 및 신속한 신고필증 교부

○ 부동산 실거래 신고의무 위반자 조사 및 행정처분 ⇒ 과태료 부과

○ 점검·확인반 편성 : 1개반 2개조 (6명) 운영

○ 관내 부동산중개업소 교육 : 년 1회 이상

○ 합법적이고 안정된 부동산거래 정착을 위한 지속적인 점검

□ 기대효과

○ 과세누락, 미등기 전매방지 등 불법거래 사전예방

○ 신뢰받는 부동산중개 및 거래질서 확립으로 군민 재산권 보호

8. 개별공시지가 산정 및 검증관리 시스템 구축

▪ 개별공시지가 업무 수행시 감정평가사에게 제공하는 종이도면을 디지털 전자도면으로 대체, 전산기능 및 복합 연계가 가능한 부동산 평가시스템을 도입, 구축 활용하여 산정·검증업무 효율성을 증대시키고자 함.

□ 사업개요
- ○ 시스템 구축 : 2016 . 1월 ~ 6월
- ○ 구 입 대 수 : 3식
- ○ 사 업 비 : 33,000천원 (국비4,400천원, 도비2,200천원, 군비26,400천원)

□ 추진계획
- ○ 사업추진 기본계획수립 : 2016. 1월 ~ 3월
- ○ 도비 및 군부담액 확보 : 2016. 1월 ~ 3월

□ 시스템 도입 필요성
- ○ 개별공시지가 산정 및 검증업무시 전자도면 활용으로 업무 효율 증대 및 예산 절감 (現 : 종이도면 활용)

□ 시스템 도입 주요기능
- ○ 산정 ·검증 업무시 전자도면 활용
- ○ 토지 이동분 정비 2 ~ 3개월 소요 ⇒ 1일로 단축
- ○ 전자모니터 부동산 평가 심의자료 구현 가능

□ 기대효과
- ○ 종이도면을 전자도면으로 대체하여 예산절감 효과
- ○ 산정 및 결정조서, 도면등 각종 공시지가 업무 관련자료의 전자매체 보관으로 자원낭비를 막고 업무공간 활용성 증대

9. 도로명주소 운영 및 시설물 관리

▪ 도로명주소 운영을 위해 신설 도로(선남↔용암)에 도로명 부여
▪ 도로명주소 시설물(도로명판, 건물번호판)에 대한 일제조사 실시로 국가주소정보시스템 정비 및 안전한 시설물 관리 도모

□ 사업개요
○ 기　간 : 2016. 1 ~ 12월(연간)
○ 대　상 : 도로명주소 시설물(도로명판 1,973건, 건물번호판 19,728건)
○ 사업비
- 일 제 조 사 : 45,000천원(도로명판 22,000, 건물번호판 23,000)
- 시설물 설치 : 31,500천원(도로명판 50개, 건물번호판 500개)

□ 추진계획
○ '16. 2 ~ 3월 : 신설 도로(선남↔용암) 도로명 부여
- 자체 기초조사 및 주민 의견 수렴을 통해 도로명(안) 선정
- 도로명주소위원회 심의 후 도로명 확정
○ '16. 1 ~ 12월 : 도로명 시설물(도로명판, 건물번호판) 관리
- 시설물에 대한 일제조사 실시로 시설물 위치의 적정성, 안전한 상태, 시스템과의 차이점 도출 후 국가주소정보시스템 정비
- 일제조사 결과에 따라 도로명주소 시설물 추가 설치

□ 기대효과
○ 신설 도로 도로명 부여로 안정적인 도로명주소 운영
○ 시설물을 최적의 상태로 유지함으로써 안전한 시설물 관리 및 주민 편의 향상

10. 상세주소 운영 활성화

▪ 원룸·다가구주택 등 상세주소가 부여되지 않은 건물에 동·층·호를 부여하여 거주자의 우편물·택배 수령 등 생활 편익 제공

□ 사업개요

○ 기　　간 : 2016. 1 ~ 12월(연간)

○ 상세주소 신청대상

- 건축물대장에 동·층·호가 없는 건물
- 건축물대장에 동·층·호가 있으나 일부를 나누는 건물

○ 상세주소 부여 절차

상세주소 부여신청	➤	기초조사 및 상세주소부여	➤	시설설치(완료)
소유자·임차인		군 수		소유자

□ 추진방법

○ 건물번호 신청 시 상세주소 신청 대상자에게 상세주소 안내

○ 도로명주소 시설물(건물번호판) 일제조사 시 상세주소 미부여 건축물 현황 파악 후 상세주소 부여

□ 추진계획

○ 정부합동평가 대비 상세주소 부여 추진 철저

○ 지방세 고지서 활용 및 도로명주소 홍보와 병행하여 상세주소 홍보

○ 상세주소 부여 시 14일 이내 주민등록 정정신청 할 수 있도록 안내

□ 기대효과

○ 원룸·다가구 주택 등에 상세주소 부여로 거주자 생활 편의 제공

11. 조상땅 찾기

▪ 불의의 사고 및 재산관리 소홀로 조상 또는 본인 소유의 토지현황을 파악할 수 없을 경우 국토정보시스템을 통하여 권리자에게 몰랐던 토지정보를 제공함으로써 군민의 토지소유권 보호에 기여하고 토지 정보의 활용도 향상 및 대민 서비스 개선

□ 사업개요

○ 기　　간 : 2016. 1 ~ 12월(연간)

○ 2015년 제공 실적 : 신청 167건, 400필지, 831,658㎡

□ 신청자격 및 구비서류

○ 신청 자격

- 본인 또는 상속인
- 대리인 : 본인 또는 상속인의 법정대리인 및 수임대리인

※ 2015. 6. 30일부터 『안심상속』 원스톱 서비스 시행에 따라 사망신고 시 조상땅찾기 신청 가능

○ 구비 서류

- 제적등본('07. 12. 31까지), 가족관계증명서・기본증명서('08. 1. 1부터)
- 신분증

□ 기대효과

○ 군민의 토지소유권 보호 및 재산권 행사에 기여

○ 취득세 신고 지연(무신고가산세, 납부불성실가산세) 방지

특 수 시 책

1. 야간 여권발급의 날 및 민원상담 사전예약제 운영

▪ 평일 근무시간에 민원실 방문이 어려운 민원인의 편의를 위하여 민원시간을 탄력적으로 조정하여 수요자중심의 민원서비스를 제공하고자 함.

□ 사업개요

○ 대　　상 : 여권 발급 및 교부, 토지이동 접수, 지적측량 접수 및 상담, 개별공시지가 의견제출 및 이의 신청접수, 부동산 실거래 신고, 비법인단체 등록 신청, 일반민원 서류 접수 등

○ 운 영 일 : 매주 수요일 18:00~20:00

○ 내　　용

- 학생, 직장인, 농민 등 근무시간에 방문이 불가능한 민원인을 위해 매주 수요일을 여권 야간발급의 날로 지정·운영
- 민원인들이 사전 요청하면 민원실 근무 공무원들이 대기하여 일회방문으로 민원처리 가능하도록 노력
- 무인민원 창구 점검 및 안내 등

□ 기대효과

○ 여권 발급 시 평소 민원인이 많아 대기시간이 지체되었으나 민원 방문의 분산으로 대기시간 단축됨

○ 민원상담 사전 예약 시 담당자가 관계법령 등 업무를 숙지하여 충실한 상담 가능함

○ 수요자 중심의 서비스 제공으로 고객감동에 기여

2. 공간정보(지하시설물) 전산화 사업

▪ 국가공간정보(GIS)전산화 사업에 따라 지하시설물의 위치정보를 체계적으로 관리하기 위하여 지하시설물 전자지도 구축
▪ 지하에 설치된 상·하수도 시설 등 우리군 도시지역 일원의 지하 시설물을 효율적·체계적으로 관리하기 위한 전산화 필요

□ 사업개요
○ 사업기간 : 2016 ~ 2018년(3년간)
○ 위　　치 : 성주군 도시지역 일원(성주읍 경산리 외 5개리)
○ 사 업 량 : 연면적 10.50k㎡, 총연장 226km
○ 총사업비 : 20억(국비 12억, 군비 8억)

(단위 : 백만원)

재원별	총사업비	연도별 투자계획			비 고
		2016년	2017년	2018년	
계	2,000	334	850	816	
국　비	1,200	200	510	490	60%
도　비					
군　비	800	134	340	326	40%

□ 추진계획
○ 2015년 추진 실적 : 공간정보 기본계획 및 1/1,000 수치지형도 제작
○ 2016 ~ 2018년
- 도로 및 지하시설물(상·하수도) 전산화
- 지하시설물 조사/탐사를 통한 통합 DB 구축 : 약226㎞
○ 국비(2억) 예산 증액에 따라 추경예산 시 134백만원 확보
○ 국토교통부의 사업계획에 따라 연계 추진

□ 기대효과
○ 공간정보시스템을 활용 도시기반시설의 과학적·체계적 관리
○ 안전사고 등 재난 시 시설물 복구에 신속·정확한 정보 제공