성주군지방의회의원신분증규칙 일부개정규칙안

의 안 번 호	

제출년월일 : 2008년 월 일
발 의 자 : 도정태의원외6인

1. 개정이유

○ 법제처의 법령제명 띄어쓰기 권고에 따라 이를 본 규칙에 반영하고, 잘못된 법령제명을 현실에 맞게 정정하고. 그 외 규칙운영상 나타난 일부 미비점을 보완하기 위하여 본 규칙을 개정하고자 함.

2. 주요내용

가. 제명 띄어쓰기 및 정정

- “성주군지방의회의원신분증규칙”을 “성주군의회 의원 신분증 규칙”으로 함

나. 별표 전면 상단 중 “지방의회의원신분증”을 “성주군의회 의원 신분증”으로 하고, 하단 중 “경상북도성주군의회장”을 “성주군의회 의장”으로 한다.

다. 별지 제2호 서식 중 좌측하단에 “성주군의회 의장 귀하”를 삽입한다.

3. 참고사항

가. 관련법령 : 해당 없음

나. 예산관련사항 : 해당 없음

다. 기 타

1) 개정규칙 안 : 붙임

2) 신·구조문 대비표 : 붙임

성주군 규칙 제 호

성주군지방의회의원신분증규칙 일부개정규칙안

성주군지방의회의원신분증규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “성주군지방의회의원신분증규칙”을 “성주군의회 의원 신분증 규칙”으로 한다.

제1조중 “지방의회의원”을 “성주군의회 의원(이하 “의원”이라 한다)”으로 한다.

제2조중 “지방의회의원”을 “의원”으로 한다.

제3조중 “〔별표〕”를 “별표”로 한다.

제4조중 “당해 지방의회의장(이하 “의장”이라 한다)”을 “성주군의회의장(이하 “의장”이라 한다)”으로 한다.

제5조제1항중 “〔별지 제1호 서식〕”을 “별지 제1호 서식”으로 하고, 제3항중 “〔별지 제2호 서식〕”을 “별지 제2호 서식”으로 한다.

별표를 별지와 같이 한다.

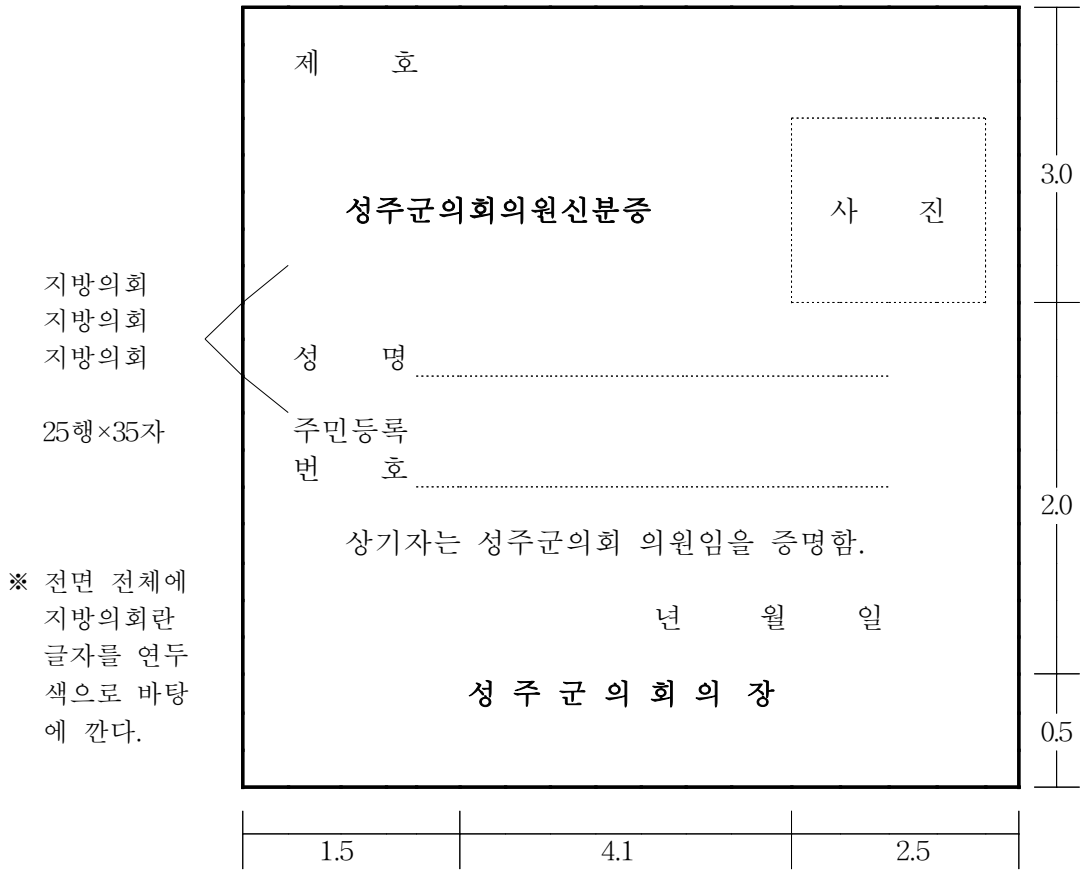
별지 제2호 서식 중 좌측 하단에 “성주군의회 의장 귀하”를 삽입 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

【별표】

전 면



후 면

주 의 사 항

이 증을 습득하신 분은 가까운 우체함에 넣어 주시기 바랍니다.

(주) 1. 사진규격 등

가. 사　진(3.0㎝×2.5㎝)

나. 성　명(흑색 모필로 기입할 것)

2. 글자의 크기는 다음과 같이 한다.

구　분	글 자 의　크 기	글 자 의　종 류
지방의회의원신분증	16포인트	고　딕　체
발급기관장	14포인트	고　딕　체
상기자는 ・・・・・・・ 증명함	10.5포인트	고　딕　체
기타	8포인트	명　조　체

3. 지질은 인쇄용지 190g/㎡으로 한다.

4. 신분증은 P.V.C(투명한 것)으로 포장한다.

5. 신분증은 포장에 구멍을 뚫어 고리로 매달게 하거나 옷깃에 집게하여 달 수 있게 한다.

신·구조문 대비표

현 행	개 정
제명 성주군지방의회의원신분증규칙	**제명 성주군의회 의원 신분증 규칙**
제1조(목적) 이 규칙은 **지방의회의원**의 신분을 표시하는 신분증(이하 “신분증”이라 한다)의 규격, 제식 및 발급 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ------ **성주군의회 의원(이하 “의원”이라 한다)** ----------.
제2조(적용범위) 이 규칙은 **지방의회의원**에게 적용한다.	제2조(적용범위) ---------- **의원** ----------.
제3조(신분증 규격, 제식 및 색상) ①신분증에는 의원증번호, 인적사항 등을 기재하고 사진을 첨부하되, 그 규격, 제식 및 기재사항은 **［별표］**와 같다. ②**(생 략)**	제3조(신분증 규격, 제식 및 색상) ①---------- ---------- **별표** -----. ②**(현행과 같음)**
제4조(신분증 발급권자) 신분증은 **당해 지방의회의장(이하 “의장”이라 한다)**이 발급한다.	제4조(신분증 발급권자) ---------- **성주군의회의장(이하 “의장”이라 한다)** ----------.
제5조(신분증 발급 및 재발급) ①의장이 신분증을 발급할 때에는 **［별지 제1호 서식］**에 의한 신분증 발급대장에 등록한 후 행하여야 한다. ②**(생 략)** ③신분증을 분실 또는 파손되거나 기재사항의 변동으로 재발급 받고자 할 때에는 **［별지 제2호 서식］**에 의한 신분증 재발급신청서를 의장에게 제출하여야 한다.	제5조(신분증 발급 및 재발급) ①---------- ---------- **별지 제1호 서식** ----------. ②**(현행과 같음)** ③---------- ---------- **별지 제2호 서식** ----------.