2009년도 행정사무감사 결과보고서

1. 감사의 목적

ㅇ 지방자치법 제41조 및 동법 시행령 제39와 성주군의회 행정사무감사 및 조사에 관한조례의 규정에 의하여 군 행정 전반에 관하여 감사함으로써

ㅇ 행정전반에 관하여 그 실태를 정확히 파악하고 잘못된 부분에 대해 시정을 요구함으로서 행정이 합리적으로 수행될 수 있도록 하며,

ㅇ 앞으로 의정활동과 예산안 심사에 필요한 자료 및 정보를 습득하고, 집행에 대한 평가와 대안을 개발 제시코자 함.

2. 감사의 기간 및 장소

○ 기　간 : 2009. 11. 24 ~ 11. 30(7일간)

○ 장　소 : 성주군의회 소회의실

3. 감사대상 기관

○ 본　청 : 전 실과소, 직속기관 및 사업소

○ 읍·면 : 10개 읍·면

4. 감사대상 사무

○ 지방자치단체의 고유사무와 단체위임사무 전반

5. 감사위원회 편성

○ 감사위원 : 7명

- 위원장 : 배명호
- 간　사 : 이수경
- 위　원 : 도정태, 정영길, 이창길, 이성훈, 류귀옥

○ 감사보조직원 : 5명

- 전문위원 : 김용호
- 의사담당 : 박성삼
- 직　　원 : 여상국, 배한수, 장용수

6. 감사일정 및 요구자료

○ 감사일정

일 시	대 상 부 서	비 고
'09. 11. 24(화) 10:30	○ 기획감사실, 주민생활지원과, 총무과, ○ 현장확인	• 해당실과소장 (관계 담당주사 배석)
11. 25(수) 10:30	○ 재무과, 민원봉사과, 문화체육정보과, ○ 현장확인	〃
11. 26(목) 10:30	○ 허가과, 환경보호과, 친환경농정과, ○ 현장확인	〃
11. 27(금) 10:30	○ 새마을개발과, 산림과, 건설과, ○ 현장확인	〃
11. 30(월) 10:30	○ 재난관리과, 보건소, 농업기술센터, 문화예술회관 ○ 읍·면 ○ 현장확인 ○ 감사결과 강평·종료	〃

○ 자료요구건수 : 174건

○ 공통사항 ------- 18건		○ 친환경농정과 ------- 20건	
○ 기획감사실 ------- 9건		○ 새마을개발과 ------- 8건	
○ 주민생활지원과 ------- 12건		○ 산 림 과 ------- 11건	
○ 총 무 과 ------- 7건		○ 건 설 과 ------- 12건	
○ 재 무 과 ------- 8건		○ 재난관리과 ------- 6건	
○ 민원봉사과 ------- 7건		○ 농업기술센터 ------- 9건	
○ 허 가 과 ------- 7건		○ 보 건 소 ------- 7건	
○ 문화체육정보과 ------- 12건		○ 문화예술회관 ------- 4건	
○ 환경보호과 ------- 13건		○ 읍 면 ------- 4건	

7. 감사방법 및 진행순서

○ 감사 방법

- 자료제출 요구
- 현황보고 청취 : 해당 실과소장
- 정책 질의 및 답변
- 문서 및 현장 확인
- 기타(증인 신문 및 참고인 진술)

○ 감사 진행순서

- 감사실시 선언
- 위원장 인사
- 증인 선서
- 업무보고
- 질의 및 답변·확인
- 감사종료 선언

8. 감사결과 작성

○ 작성방법

- 각 감사위원에게 감사결과 의견서 사전배부
- 감사대상 기관별 종료직후 위원들은 감사결과 의견서를 위원장에게 제출하고 이를 취합하여 감사일정 종료 후 위원회의 의결 확정

○ 감사결과 처리의견

- 시정사항
  (잘못된 점 등에 대하여 시정이 필요한 사항)
- 촉구사항
  (시정은 아니더라도 불합리함을 해당부서에 주의를 요구하는 사항)
- 건의사항
  (건의하거나, 희망하는 사항으로 시책수립에 반영할 사항)
- 수범사항
  (모범이 되어 칭찬하고, 확산시켜야 할 사항)

9. 감사실시 결과

○ 지적 및 수범 사항 총괄 건수

소관부서별	건 수				
	총 건수	시정요구	촉구사항	건의사항	수범사항
합 계	42	9	14	16	3
공 통	5	2	2	1	
기획감사실	3		2	1	
주민생활지원과	2	1		1	
총 무 과	3		3		
재 무 과	2		1	1	
민원봉사과	2	1			1
허 가 과	1		1		
문화체육정보과	2	1		1	
환경보호과	4		1	3	
친환경농정과	3	1	1	1	
새마을개발과	4		1	2	1
산 림 과	2	1		1	
건 설 과	2			2	
재난관리과	2	1		1	
보 건 소	1		1		
농업기술센터	3	1		1	1
문화예술회관	1		1		

2009년도 행정사무감사 지적 및 수범사항

【공통사항】

처리의견	지 적 사 항	비 고
시정	**1. 감사 준비 철저** • 사무감사시 실과소장들의 명확·간결한 답변과 원활한 감사 진행을 위해, 철저한 업무연찬 필요하며, • 자료(보고서 등) 작성에도 전년도 수준과 틀에서 벗어나지 못하고 전체적으로 수치, 도량형 단위 등을 통일하여 가치 있고 신뢰할 수 있는 자료가 되도록 노력해 주기 바람.	
	2. 각종 위원회 정비 • 실과소별로 구성되어 있는 많은 위원회 중에서 실적이 저조하거나 현실에 부응하지 못하는 위원회는 과감히 정비하기 바라며, 기능과 성격이 비슷한 위원회는 업무의 효율성을 위해 통폐합하여 운영하기 바람	
촉구	**1. 군정발전을 위한 유사업무의 조정방안 강구** • 유사 군정업무 추진에 있어 실과소별로 경쟁적으로 사업을 추진하고 있어 업무의 일관성 및 효율성이 저하되는 경우가 있음. • 실과소간의 원활한 업무협조, 의견조율 체계를 운영하여 기획단계에서부터 업무추진, 예산집행 등의 적정성과 책임 있는 행정 방안을 강구하기 바람. • 또한 유사한 교육과 단체들의 행사를 통합 실시하여 예산과 시간을 낭비하는 사례가 없도록 하기 바람.	
	2. 사전 협의 체계 구축 • 집행부와 의회간의 소통미흡으로 사소한 문제로 인한 의견차이로 행정이 원활하지 못하는 경우가 있음. • 간담회를 활성화하고 수시로 언제 어디서든 의견을 교환하여 상생하는 체계를 구축하여 군정발전에 이바지 하고 지역주민들로부터 신뢰와 존경을 받도록 하기 바람.	

처리의견	지 적 사 항	비 고
건의	**1. 각종 보조금 지원 점진적 개혁 필요** • 보조사업의 목적, 기대 효과 등을 면밀히 검토하여 반드시 성공할 수 있는 사업이라는 확신이 있을 때 보조 결정하여 추진하여야 함에도 많은 보조사업을 경쟁적으로 추진하고 있음 • 보급 확대하거나 소득기반을 구축하기위한 보조사업이 특정 단체나 특정인위주로 지원되고 있으며, 중복 지원된 경우도 있음. • 따라서 지역실정에 적합하고 꼭 필요한 사업을 확정 추진하여 사명감을 가지고 보조금의 정산 및 사후관리를 철저히 하고 보조사업 완료 후에는 사업의 효과를 분석하여 개선 방안을 강구하는 한편 건전 재정운영을 도모하여야 할 것 임.	

【기획감사실】

처리의견	지 적 사 항	비 고
촉구	**1. 예비비 지출에 따른 방법 개선** • 매년 예비비로 가뭄 등으로 인한 관정개발 목적으로 관행적으로 지출하고 있는 것을 사전에 철저히 분석하여 미리 예산에 편성하여 집행할 수 있도록 검토 필요	
	2. 군정홍보방법 개선 • 현재 각실과에 산재되어 있는 군정홍보예산을 기획감사실에 총괄하여 홍보하기 바라며, 성주를 알리는 참외, 가야산, 왕자태실 등을 우산 등에 홍보(안)을 각인하여, 방문객에게 방문 기념품으로 증정 홍보방법으로 개선	
건의	**1. 타 자치단체 벤치마킹 우수사례 책자 발간** • 타 자치단체 벤치마킹 실시 결과를 팀별로 운영한 우수사례를 책자로 제작하여 전 직원이 업무에 공유 할 수 있도록 하기 바람	

【주민생활지원과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
시정	**1. 여성편의시설 확충** • 현재 청사내에 여성이 이용할 수 있는 편의 시설이 없으므로 여성이 쉴 수 있는 여성전용 휴게실, 수유실을 설치하고 • 여성 편의 시설에는 에티켓 벨등을 설치하여 저출산에 따른 여성들의 근무환경을 좀더 편안하게 개선	
건의	**1. 경로당 화재 보험 가입** • 우리군 관내에 경노당이 230여개소가 있으며, 이중 화재보험에 가입되어 있는 곳은 성주군 소유 23개소에 한정되어 있으므로 마을경로회 소유 경로당 시설에 대한 화재보험 가입을 의무화하여 사후관리에 철저를 기하기 바람.	

【총 무 과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
촉구	1. 성주 희망아카데미 운영시간 조정 검토 • 군민들의 삶의 질 향상을 위해 2007년부터 성주 희망아카데미를 운영하고 있으나 운영시간이 매월 넷째주 금요일 오후 2시로 고정되어 있어 많은 군민들이 참여할 수 없으므로 시간조정 등 운영방법을 개선하기 바람.	
	2. 서울 사무소 활용도 적극 검토 • 서울 사무소가 어느 특정 단체의 회합의 장이나 연락사무소로 운영하지 말고, 우리 군과 중앙부처간의 교섭 사무실로 이용하기 바라며, • 특히 일반산업단지 착공에 따라 우리군 투자유치의 교두보 역할을 할 수 있도록 운영하기 바람.	
	3. 지역인재 인프라 구축 • 방과후 특별수업 지원, 장학금지급 등을 하고 있는 교육발전 기금을 성주고, 명인정보고등 지원에 한정하지 말고 서부지역, 초전, 용암등에도 점진적으로 확대 지원하여야 하고 • 교육발전기금으로 지원한 지역인재는 지역발전에 도움이 될 수 있는 인프라 구축이 필요함.	

【재무과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
촉구	1. **수의계약시 객관성 있는 계약 유지** • 각종 공사 수의계약에 대하여 객관성이 있다고 판단되고 있지만 아직도 몇몇업체에 대하여 낙찰율이 90% 넘고 있어 특혜성이 없도록 신중하게 검토하기 바라며, • 행정의 신뢰성과 공정성 확보를 위해 지역 업체에게 형평성을 감안하여 계약을 추진할 수 있도록 하기 바람.	
건의	1. **토지대부료 산정에 적절성 검토** • 토지대부료 산정에 있어 인근 토지 공시지가로 산정하고 있는데, 실질적으로 땅의 용도가 사용자가 이용하는 가치에 따라 탄력적으로 산정이 필요하며, • 소규모 작은 면적 등 활용도가 떨어지는 군공유지는 매각해서 활용할 수 있는 정책도 필요함.	

【민원봉사과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
시정	1. 개별공시지가 산정 철저 • 개별공시지가 산정시 현 매매가의 70~80% 선에서 산정하고 있는데 현재 공시기지가 매매가 보다 120% 높게 산정된 곳도 있음, 산정에 철저를 기하기 바람.	
수범	1. 공공용지 합병추진 • 도로, 제방 등 공공시설 사업 완료 후 공공용지로 편입된 수많은 필지를 공부상 1필지로 합병 추진 • 합리적 지적관리와 국·공유재산 관리의 효율성 증대	

【허가과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
촉구	1. **인허가 관련 대민 서비스 철저** • 민원인들이 허가 받기가 어렵다고 불편을 토로하고 있으며, 창업관련, 건축인허가 등 복합민원처리에 있어 해당실과와 업무협조를 하여 민원인들이 불편이 없도록 신속히 처리하여 주기 바라며, • 민원인들의 허가 등 민원서비스를 소신 있게 좀더 열심히 하여 우리군 이미지 상승에 노력해 주기 바람.	

【문화체육정보과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
시정	**1. 생활체육지도자 채용 철저** • 우리군 생활체육지도자 현황이 타군에 비해 많은데 지도자 채용에 있어 지역출신 지도자를 채용하기 바라며, • 일부 종목에 국한 되지 말고 생활체육과 엘리트체육을 벗어나 모든 사람들이 혜택을 받을 수 있도록 하기 바람.	
건의	**1. 하키부 운영 철저** • 하키부 예산이 2005년 5억에서 2009년도에 10억으로 인건비 및 복지부문 등에서 예산을 증가하였음, • 선수영입 할 때도 좋은 선수를 유치하기 위하여 대회 시 유심히 보고 영입하고, • 지역 성주여중·고 하키부의 기술지도 등을 통한 유능한 선수 배출에도 적극지원하기 바라며, • 예산집행에 있어서도 너무 방만하게 운영하지 않도록 하여 예산을 낭비하는 일이 없도록 지도바람.	

【환경보호과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
촉구	**1. 환경개선부담금 납부 방법 개선** • 환경개선부담금 징수 실적이 저조한데 납부방법을 자동이체, 신용카드 등으로도 납부 할 수 있는 방법을 모색하여 징수하기 바람.	
건의	**1. 간이상수도 급수시설 개선** • 오래된 간이상수도에 설치되어있는 모터 고장이 많음 • 오래된 주철관등은 낡고 부식되어 누수현상이 많으므로 누수가 발생하기 전에 사전에 교체하여 주기 바람.	
	2. 상수도 공사 방법 개선 • 현재 광역상수도 급수로 각 면에서 상수도 공사를 하고 있음 • 공사에 있어 주통로 전체를 막아서 하고 있는데 반드시 공사 계획을 수립하여 농번기에는 공사를 지양하고, 농한기에 공사를 할 수 있도록 하기 바람.	
	3. 매립장 환경미화원 근무환경개선 • 매립장에 종사하는 환경 미화원이 3명, 분리수거자가 10여명이 되는데 근무환경이 너무 열악함. • 환경미화원과 분리수거자가 잠시 쉴수 있는 쉼터등을 조성하여 편안하게 식사등 휴식을 취할 수 있도록 근무환경을 개선하여 자부심을 가지고 일 할 수 있는 분위기 조성 필요.	

【친환경농정과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
시정	**1. 각종 사업 보조금 지원 방법 개선** • 부실하고 적합성이 없는 영농계획을 제출하여 보조사업비를 획득하려는 일부 농민들이 있는 것이 현실임. • 같은 유형의 사업에 있어서는 산출근거가 사업별로 각각 다르고 보조금 정산 또한 형식적으로 이루어지며 사후관리, 효과분석 개선이 전혀 이루어지지 않고 있음. • 모든 농민들이 보조사업을 원하고 있지만 현실은 몇 몇 농가들에게 나눠먹기 식으로 사업을 하고 있어 장기적 안목에서 농업기반을 확충하는데 집중 투자하여 많은 농민이 수혜를 받을 수 있도록 보조금 지원에 혁신적인 대책을 강구하기 바람.	
촉구	**1. 지원 퇴비사 관리 감독 철저** • 작목반을 위주로 퇴비사를 지원하고 있으나 일부 퇴비사는 개인이 사용하고 있고, 일부는 당초 목적대로 사용하지 않고 벽체시설 등을 하여 창고 목적으로 사용하는 곳이 있는 것으로 파악 됨. • 당초 사업의 목적데로 사용 하도록 관리감독을 철저히 하기 바람.	
건의	**1. 유기질 비료사업 방법 개선** • 토양을 살리는 취지로 국가에서는 유기질 비료 사업을 확대하고 있으나 공급되는 비료의 질이 매우 불량하여 성주참외의 경쟁력제고와 차별화에 지장을 초래 할 수 있음. • 성주농업 특성을 건의하고 알려서 자가 퇴비생산 농가에 지원을 확대하는 방안을 검토 하여 주기 바람.	

【새마을개발과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
촉구	1. 성주읍 진입도로 조경 관리 철저 • 경산1교에서 구 자동차 사거리의 진입도로를 확장하고 중앙분리대에 화단을 조성하여 조경수를 식재하였으나 소나무의 질이 저급하여, 도시미관을 해치므로 화단하단 부분은 좀 더 보강하여 관문의 이미지를 개선하여 주기 바람.	
건의	1. 전통시장 기초 질서 확립 • 성주 전통시장 실태 파악결과 장날 50%이상이 외지상인이며, 도로에 있는 노점상도 60%는외지상인이 차지함. • 특히 도로를 점용하여 장사하는 것에 대하여 근본적인 대책이 필요하며, 생계형으로 노점상을 하더라도 도로는 도로의 기능을 하도록 조치하기 바라며, • 장옥 앞에서 노점을 하는 것도 강제적으로도 장옥 내에서 장사를 하도록 교육이 필요함.	
	2. 도시계획 지역 재선정 건의 • 도시계획지역을 40년전에 선정하여 그동안 도시환경이 많이 변하여 도시계획지역의 재검토가 필요하므로, 상급기관이나 정부에 건의하여 주기 바람. • 도시계획지역은 도시계획사업과 정주권 개발사업 등을 집중 투자하는 반면 도시계획 미수립지역은 상대적으로 소외되어 형평이 맞지 않음. • 비도시계획지역도 투자계획을 종합적으로 수립하여 도시계획지역과 균형발전이 되도록 하기 바람	
수범	1. 신재생에너지 보급사업(청사태양광 설치) • 군청사 옥상에 태양광발전시설(50kw/h)을 설치함으로서 월별 6,000kw 전력 생산으로 군청사 8% 대체효과가 있으며, 신재생에너지 보급 확산 및 에너지 절감 노력	

【산림과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
시정	1. **가천 금봉리 숲 관리 철저** • 가천면 금봉리에 조성한 숲이 아직 유목으로 효과가 미약함. • 각종 나무등에 시비를 잘하여 좋은 환경을 조성하여 휴가철 등 내방객에게 새로운 휴식공간으로서의 역할을 하도록 적극적으로 관리 필요.	
건의	1. **야생화 생태 식물원 민원 해결** • 야생화 생태식물원 조성시 개인 사유지에 대해 동의서를 징구하여 추진하였지만, 아직 방치되어 있어 민원발생이 지속되고 있음. • 지금이라도 소유자와 원활한 합의를 하여 식물원내의 사유지를 매입토록 하기 바람.	

【건설과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
건의	1. 종합적인 관정개발계획 수립 추진 • 농업용수개발사업에 있어 수요자는 많고 지원예산은 적어 농민들의 요구사항을 충족시키지 못함. • 관정개발사업에 대한 수요조사를 하여 읍면에서 요구하는 우선순위에 따라 사업을 추진 할 수 있는 종합적인 관정개발계획을 수립하여 추진하기 바람.	
	2. 읍 CCTV 주차단속 시간 탄력적 운영 • 읍에 주차단속을 위해 CCTV를 설치하여 단속하고 있으나 교통의 흐름에 지장이 없는 범위에서 탄력적으로 운영하기 바람. • 특히 현재 같은 일률적인 주간단속 시간대를 동·하절기로 구분하여 탄력적인 운영을 하고 • 편도 주차허용 구간에 대해 상가주인이 아닌 군민들의 의견을 수렴하여 타당성을 판단하고 개선방안을 강구하기 바람.	

【재난관리과】

처리의견	지 적 사 항	비 고
시정	1. **사회단체 관리 이전** • 사회단체별 보조금 지원에 대해 획일적으로 지원에만 그칠 것이 아니라 역할에 맞는 지원 및 관리를 하고, • 각 실과에서 지원하는 단체의 소속이 불분명한 단체는 기획감사실에서 보조금 지원단체를 관리토록 검토 바람. • 성격이 비슷하고 중복되는 사회단체는 통합하여 보조금을 지원하기 바람.	
건의	1. **향토예비군 육성지원사업 방법 개선** • 현재 향토예비군 육성지원사업에 있어 보조사업자가 향토부대 대대장으로 되어 있어 지자체가 국가기관에 보조사업비를 주는 것은 모순이 있는 것으로 판단됨. • 실질적인 보조사업 수행자를 판단하여 개선할 필요가 있음.	

【보 건 소】

처리의견	지 적 사 항	비 고
촉구	1. **예방접종 방법 개선** • 예방접종에 있어 보건소에서만 예방접종을 하다보니 미리부터 대기자들이 줄을 서서 예방접종을 받고 있음. • 독감 등 예방접종시 관내 병의원으로 분산해서 예방접종을 하는 것이 더 효율적이라 판단되며, • 예방접종시간 운영을 적절히 하여 어르신들의 불편을 최소화 하는 방안을 강구하기 바람.	

【농업기술센터】

처리의견	지 적 사 항	비 고
시정	**1. 농기계 임대사업 관리 철저** • 농기계 임대사업은 농민들에게 필요한 다양한 농기계로 실질적 도움이 되고 있음 • 출고 및 입고 시간을 탄력적으로 운영하고 있으나 많은 농민들이 사용 할 수 있도록 임대기간 운영에 철저를 기하기 바람.	
건의	**1. 영농 교육 방법 개선** • 성주 지역의 특성상 참외재배전에 영농설계교육을 실시하고 있지만, 지역을 벗어나 실시하는 교육방법은 개선이 필요함. • 교육은 현장에 맞는 교육이 필요하며, 이론 강의 교육도 중요 하지만 실질적인 도움을 줄 수 있는 실습위주의 교육방법으로 개선하기 바람.	
수범	1. 농작업개선 편이장비 지원 • 농작업 여건 실태를 조사하여 지역별, 작목반별 특성에 맞도록 알미늄 소재로 가볍고 튼튼하게 만들어 고령자 및 여성들이 사용하기 편리한 농작업 편이장비 개발보급 (운반장비, 방제 분무기, 순예취기 등)	

【문화예술회관】

처리의견	지 적 사 항	비 고
촉구	1. **각종 공연 홍보 방법 개선** • 문화예술회관에서 실시하는 각종 공연홍보에 있어 인근 도시의 대형마트 등에 적극적인 홍보가 필요하며, • 휴가철에 내방객이 많이 몰리는 포천계곡 등에 좋은 공연을 기획하여 이동 공연하는 방안을 검토하기 바람.	